

Wir suchen eine Allrounderin mit Herz und Engagement!

Der Schweizerische Katholische Frauenbund Luzern (SKFLuzern) ist ein Kantonalverband des Frauenbundes Schweiz und zählt mit rund 26'000 Mitgliedern in 86 Ortsvereinen zu den bedeutendsten Frauenorganisationen im Kanton Luzern. Wir engagieren uns für Frauen - in der Bildung, sozial oder spirituell. Unsere Ortsvereine und deren Vorstände begleiten und stärken wir dabei tatkräftig.

Per 1. November 2025 oder nach Vereinbarung suchen wir eine engagierte, kommunikative und selbständige Persönlichkeit als

Geschäftsleiterin (40%)

für unsere Geschäftsstelle in der Stadt Luzern

Deine Aufgaben – vielseitig, lebendig

- Du bist die erste Anlaufstelle für Anfragen – mit Überblick und Einfühlungsvermögen.
- Du führst die Geschäftsstelle gemeinsam mit einer Mitarbeiterin, die dir unterstellt ist, selbständig und effizient, inklusive Administration, Korrespondenz und Protokollen.
- Du gestaltest unseren visuellen Auftritt: Jahresbericht, Flyer, Einladungen.
- Du betreust unsere Homepage, versendest Newsletter und bringst dich proaktiv in unsere Kommunikation ein.
- Du organisierst Veranstaltungen, Kurse und Sitzungen – strukturiert und mit Herzblut.
- Du übernimmst die Kreditoren-/Debitorenbuchhaltung und unterstützest beim Jahresabschluss.
- Du arbeitest eng mit dem Kantonalvorstand zusammen und stärkst die Freiwilligenarbeit durch deine Professionalität.

Dein Profil – kommunikativ, digital affin, lösungsorientiert

- Du arbeitest gerne selbständig, strukturiert und verantwortungsbewusst.
- Du verfügst über eine stilsichere schriftliche und mündliche Ausdrucksweise.
- Du kennst dich mit MS Office, ClubDesk Grafiksoftware, Social Media aus.
- Du bringst Erfahrung in der Administration, Kommunikation und Buchhaltung mit.
- Du schätzt den Kontakt mit Menschen, bist kundenorientiert und dienstleistungsbereit.
- Du verstehst es, mit Freiwilligen auf Augenhöhe zusammenzuarbeiten.

Das erwartet dich – flexibel, kreativ

- eine abwechslungsreiche, sinnvolle Aufgabe mit hoher Eigenverantwortung
- flexible Jahresarbeitszeit und Homeoffice situativ möglich
- Arbeitstage Dienstag und Donnerstag
- ein modernes Büro in Luzern an zentraler Lage
- eine zeitgemässe Entlohnung und Sozialleistungen
- ein herzliches, unterstützendes Team von engagierten Frauen
- Raum für neue Ideen und Eigeninitiative – auch Berufseinsteigerinnen sind willkommen!

Bereit für eine sinnstiftende Aufgabe mit Herz und Gestaltungsspielraum?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung – und darauf, dich persönlich kennenzulernen!

Bei Fragen steht dir gerne dienstags oder donnerstags die aktuelle Stelleninhaberin zur Verfügung: Regula Heuberger, Tel. 041 210 90 77.

Bitte sende deine vollständige elektronische Bewerbung bis 31. Juli 2025 an ute.studer@skfluzern.ch.

SKFLuzern

Kantonalverband des Schweizerischen Katholischen Frauenbundes

Abendweg 1 | 6006 Luzern | Telefon 041 210 90 77

sekretariat@skfluzern.ch | www.skfluzern.ch | IBAN CH95 0900 0000 6000 2840 8